



PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENAT

HOTĂRÂREA BIROULUI PERMANENT **pentru aprobarea unor proceduri privind desfășurarea ședințelor plenului** **Senatului și a ședințelor comisiilor permanente prin mijloace electronice,** **în sistem mixt de prezență, fizic și online**

În temeiul prevederilor art. 35 alin. (1) lit. d) și r), precum și ale art. 111, art. 136 alin. (1) și art. 136¹ din Regulamentul Senatului, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 28 din 24 octombrie 2005, republicat, cu modificările și completările ulterioare,

Biroul permanent al Senatului hotărăște:

Art. 1 – Se aprobă Procedura privind desfășurarea ședințelor plenului Senatului prin mijloace electronice, în sistem mixt de prezență, fizic și online, cu posibilitatea exprimării votului electronic hibrid, prevăzută în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2 – Se aprobă Procedura privind desfășurarea ședințelor comisiilor permanente ale Senatului prin mijloace electronice, în sistem mixt de prezență, fizic și online, prevăzută în anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art. 3 - La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, orice dispoziție contrară își încetează aplicabilitatea.

Această hotărâre a fost adoptată de Biroul permanent al Senatului în ședința din 16 mai 2022.

PREȘEDINTELE SENATULUI,

Florin Văsile Cîțu

București, 16 mai 2022
Nr. 19

PROCEDURA
privind desfășurarea ședințelor plenului Senatului prin mijloace electronice, în sistem
mixt de prezență, fizic și online, cu posibilitatea exprimării votului electronic hibrid

1. Biroul permanent întocmește proiectul ordinii de zi a ședințelor Senatului, precum și al programului de activitate, pe care le supune aprobării Comitetului liderilor grupurilor parlamentare.

2. Ordinea de zi a ședinței plenului Senatului și programul de lucru sunt afișate pe pagina de internet a instituției. Totodată, inițiativele legislative care se dezbate pot fi accesate pe pagina de internet a Senatului, împreună cu toate documentele conexe, emise de instituțiile abilitate, conform legii.

3. Președintele de ședință, asistat de doi secretari ai Senatului, deschide lucrările ședinței. Potrivit programului aprobat, conform normelor regulamentare, ședințele Senatului se desfășoară în regim mixt, cu prezența fizică a senatorilor la sediul instituției și prezență online.

4. În cadrul dezbaterilor generale poate lua cuvântul câte un singur reprezentant al fiecărui grup parlamentar pentru maximum două minute, în ordinea mărimii grupurilor; reprezentantul senatorilor neafiliați poate interveni pentru maximum un minut. Președintele de ședință acordă cuvântul senatorilor la dezbaterile generale, conform listei vorbitorilor existente la unul dintre secretarii de ședință, aceasta fiind întocmită pe baza comunicărilor prealabile efectuate de liderii grupurilor parlamentare.

Senatorii care participă online la dezbaterile generale trebuie să se înscrie la cuvânt prin aplicația "Audioconferință". În acest sens, înscrierea la cuvânt se efectuează prin apăsarea tastei " # " de pe tastatura de apelare a tabletei. Senatorul va fi înscris automat în lista vorbitorilor. În cazul în care senatorul dorește anularea înscrierii la cuvânt, se apasă tasta " * ".

5. După încheierea dezbaterilor generale asupra fiecărei inițiative legislative înscrise pe ordinea de zi urmează votul final. Se va supune unui singur vot raportul, în întregime, și inițiativa legislativă. Această procedură de desfășurare a votului final poate fi modificată de Comitetul liderilor grupurilor parlamentare.

6. Exercițarea votului în cadrul sesiunii de vot electronic hibrid (tableta pusă la dispoziție de Serviciul de Telecomunicații Speciale și card de vot electronic) se face astfel:

a) senatorii prezenți în sala de plen a Senatului își pot exprima opțiunea de vot prin intermediul cardului de vot introdus în consola de vot, prin apăsarea uneia dintre tastele *pentru*, *contra*, *abținere* sau *prezent*, în conformitate cu prevederile art. 139 din Regulamentul Senatului;

b) senatorii care nu sunt prezenți în sala de plen își exprimă opțiunea de vot prin intermediul aplicației "Vot electronic", instalate pe tabletele puse la dispoziție de Serviciul de Telecomunicații Speciale; în acest caz, audierea lucrărilor plenului și participarea la dezbateri se realizează prin intermediul aplicației "Audioconferință", instalate pe tabletele puse la dispoziție de Serviciul de Telecomunicații Speciale.

Votul electronic de la distanță, prin intermediul terminalelor informatice de tip tabletă, se realizează astfel:

- președintele de ședință explică obiectul votării și inițiază procedura de vot;
- fiecare senator accesează secțiunea "Vot" de pe ecranul principal al tabletei;
- pentru exercitarea fiecărui vot este necesar să se acceseze pictograma "Vot" din partea stângă a ecranului;
- pe ecranul tabletei de pe care se efectuează votul vor fi afișate 4 taste digitale inscripționate astfel:

"Pentru" "Contra" "Abținere" "Prezent, nu votez",

reprezentând următoarele opțiuni:

- tasta "pentru" - senatorul este înregistrat prezent, cu opțiunea de vot "pentru";
- tasta "contra" - senatorul este înregistrat prezent, cu opțiunea de vot "contra";
- tasta "abținere" - senatorul este înregistrat prezent, cu opțiunea de vot "abținere".

În cazul în care senatorul apasă exclusiv tasta "prezent, nu votez", acesta va fi înregistrat prezent, în categoria celor care nu și-au exprimat nicio opțiune de vot;

- ieșirea din aplicație, după exprimarea opțiunii în problema supusă votului, dar înainte de expirarea timpului alocat votării, nu invalidează opțiunea exprimată;
- senatorul are posibilitatea de a-și schimba opțiunea de vot exprimată, în timpul alocat fiecărui vot, după apăsarea tastei "Refresh".

7. Timpul alocat pentru exprimarea votului prin mijloace electronice online este de 30 de secunde. La expirarea timpului alocat, votul se oprește automat.

8. În timpul ședinței de vot electronic hibrid, în cazul în care senatorul este înregistrat în aplicație sau are cardul de vot introdus în consolă, dar nu apasă nicio tastă, va figura absent la votul respectiv.

9. În situația în care, din eroare, senatorul prezent în sala de plen își exercită votul atât prin intermediul cardului de vot, cât și online, prin intermediul tabletei furnizate de Serviciul de Telecomunicații Speciale, în mod automat se înregistrează și se ia în considerare doar opțiunea exprimată prin intermediul sistemului din sala de plen (cardul de vot).

10. Președintele de ședință anunță rezultatul votului exprimat de senatori, înregistrat de sistemul de vot hibrid. Rezultatul votului poate fi vizualizat de senatori pe ecranele sălii de plen sau, online, accesând secțiunea "Centralizator voturi", existentă în partea stângă a ecranului, pictograma "Rezultate", după expirarea timpului alocat votului.

11. Prezența senatorilor la lucrările plenului Senatului se consemnează de personalul de specialitate în centralizatorul lunar, pe baza listei de prezență din aplicația de audioconferință de la deschiderea lucrărilor ședinței, a listei vorbitorilor care iau cuvântul la lucrări, precum și a listelor de vot aferente inițiativelor legislative înscrise pe ordinea de zi. În ceea ce privește senatorii care participă fizic în sala de plen la ședințele Senatului, aceștia vor semna listele de prezență, iar în centralizatorul lunar sunt înscrși cu litera "P" (prezent), conform procedurilor în vigoare. Pentru senatorii care participă online la ședințe, înscrierea în centralizatorul lunar se efectuează cu acronimul "O" (online). Senatorii care nu se regăsesc în niciuna din cele două situații (prezenți/ online) vor fi consemnați ca absenți, cu acronimul "A".

PROCEDURA
privind desfășurarea ședințelor comisiilor permanente ale Senatului prin mijloace electronice, în sistem mixt de prezență, fizic și online

1. Biroul permanent al Senatului stabilește repartizarea proiectelor de lege și a propunerilor legislative către comisiile permanente, pentru amendamente, avize și întocmirea rapoartelor, precum și termenul pentru fiecare dintre acestea. Sesizările se transmit prin mijloace electronice, prin grija personalului de specialitate al Direcției generale legislative.

2. În cadrul programului de lucru aprobat al Senatului, convocarea ședințelor comisiilor desfășurate prin mijloace electronice se face de către președintele comisiei sau, în lipsa sa, de către vicepreședinte. Personalul de specialitate al comisiei îi înștiințează, de îndată, pe membrii acesteia asupra datei și orei la care va avea loc ședința și pune la dispoziția acestora proiectul ordinii de zi și dosarul de ședință, prin mijloace electronice de transmitere la distanță.

3. Ordinea de zi a ședinței comisiei se afișează pe pagina de internet a Senatului, la secțiunea "Lucrări în comisiile permanente". De asemenea, inițiativele legislative care se dezbate pot fi accesate pe pagina de internet a Senatului, împreună cu toate documentele conexe, emise de instituțiile abilitate, conform legii.

4. Până la începerea dezbaterilor asupra inițiativelor legislative, personalul de specialitate al comisiei întocmește o notă referitoare la obiectul de reglementare a acestora, la avizele și amendamentele primite, precum și la orice alte elemente considerate relevante. Nota se transmite tuturor membrilor comisiei prin mijloace de comunicare electronică.

5. Ședința se desfășoară prin intermediul aplicației online *Cisco Webex Meetings*; fiecare senator, membru al comisiei, accesează un *link* pus la dispoziție prin grija personalului de specialitate al comisiei, înainte de începerea ședinței. În scopul accesării aplicației este necesară autentificarea fiecărui senator cu adresa de e-mail, comunicată în prealabil personalului de specialitate al comisiei. Instrucțiunile tehnice necesare sunt asigurate de Direcția pentru informatizarea activității parlamentare, care asigură și suportul tehnic de specialitate.

6. Personalul de specialitate al comisiei, cu acordul biroului acesteia, înștiințează inițiatorul propunerii legislative, pe autorii amendamentelor, precum și pe reprezentantul Guvernului ori al altor instituții sau autorități al căror domeniu de activitate este vizat de proiectul de lege sau de propunerea legislativă ce urmează a fi dezbătută, asupra datei la care va avea loc ședința.

7. Biroul comisiei hotărăște condițiile și limitele participării la ședințele desfășurate prin mijloace electronice a unor persoane interesate, care au formulat cereri în acest sens.

8. Ședințele comisiilor permanente desfășurate prin mijloace electronice sunt conduse de președintele comisiei. În cadrul dezbaterilor, niciun senator nu poate lua cuvântul decât dacă îi este acordat de președinte.

9. Comisiile permanente pot adopta rapoarte și avize, cu votul deschis al majorității membrilor prezenți la lucrările desfășurate prin mijloace electronice, în condițiile asigurării cvorumului legal. Fiecare senator, membru al comisiei, își exprimă opțiunea de vot în cadrul ședinței. Secretarul comisiei ține evidența prezenței senatorilor la lucrările ședinței și asigură numărătoarea voturilor exprimate.

10. Lucrările comisiei desfășurate prin mijloace electronice se înregistrează audio-video sau se consemnează în procese-verbale, conform deciziei comisiei.

11. Toate actele și documentele emise de comisie se semnează de președintele de ședință și de secretarul comisiei.

12. În ceea ce privește prezența senatorilor la ședințele comisiilor, care se vor desfășura cu o parte a senatorilor prezenți la sediul Senatului, iar o altă parte a acestora în regim online, consemnarea în centralizatorul lunar de prezență se va efectua pe baza listei de prezență aferentă fiecărei ședințe, semnată de președintele și secretarul comisiei. Aceste liste vor cuprinde semnăturile senatorilor prezenți la ședința comisiei la sediul Senatului și mențiunea "online" pentru senatorii care vor participa în acest mod la lucrări sau mențiunea "absent" pentru cei aflați în această situație. Lucrările în comisiile permanente se vor desfășura conform convocării efectuate în conformitate cu dispozițiile art. 60 din Regulamentul Senatului, respectiv ca urmare a convocării efectuate de președintele comisiei sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele care îl înlocuiește, pe baza hotărârii biroului comisiei. Situația lunară a prezenței senatorilor cuprinde exclusiv centralizarea listelor de prezență întocmite conform celor anterior menționate, dispoziție care se aplică similar și în cazul prezenței senatorilor la ședințele comisiilor care se vor desfășura în regim de prezență efectivă a tuturor membrilor acestora la sediul Senatului.